



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÃO

1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 Aquisição de MATERIAL DE PINTURA E ACABAMENTO para atender as demandas das Unidades Escolares e da Secretaria Municipal de Educação do Município de Nova Friburgo, conforme condições, especificações, exigências e estimativas estabelecidas nos autos, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.

1.2	Requisitante:	Secretaria de Educação;
1.3	Fundamentação legal:	Pregão Eletrônico para Registro de Preços, nos termos do artigo 28, inciso I c/c o art. 17, § 2º c/c art. 78, inciso IV da Lei 14.133/2021 e art. 3º, inciso II do Decreto Federal nº 11.462/2023 até que sobrevenha regulamentação municipal;
1.4	Prazo:	1 (um) ano;
1.5	Tipo:	Menor preço por item, nos termos do art. 33, inciso I da Lei nº 14.133/2021;

1.6. Aquisição de MATERIAL DE PINTURA E ACABAMENTO para atender as demandas das Unidades Escolares e da Secretaria Municipal de Educação do Município de Nova Friburgo, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÃO MATERIAL	U/C	QTD
COTA EXCLUSIVA				
1	610997	Cabo Extensor Tipo: Telescópico Tamanho: 5 M (Aproximado) Material: Alumínio (Amostra por Catálogo)	UND	5
2	467554	Lixa Material: Óxido Alumínio Apresentação: Disco Tipo Grão: 120 Diâmetro: 180 MM Aplicação: Lixadeira Elétrica	UN	10



		Características Adicionais: Disco Com 8 Furos Kit com 10 unidades (Amostra por Catálogo)		
3	365129	BANDEJA PARA PINTURA - Capacidade de 2,7 litros. Ideal para uso de garfo e rolo de 23 cm. (Amostra por Catálogo)	UND	250
4	462374	CAÇAMBA PRETA PARA PINTURA - Capacidade 10 litros. (Amostra por Catálogo)	UND	120
5	610398	CAÇAMBA PRETA PARA PINTURA - Capacidade 10 litros. (Amostra por Catálogo)	UND	30
6	284808	IMPERMEABILIZADOR DE PAREDES PARA PINTURA Composição: Resina a base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tensoativos e toxilados. Impermeabilizante Manta Líquida D3, monocomponente, 100% atóxico de base acrílica, flexível, com formação de manta vulcanizada a frio. Galão 3,6 litros OBS.: A QUALIDADE DO PRODUTO DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	150
7	260616	Selador Tipo: Acrílico Aspecto Físico: Líquido Método Aplicação: Rolo/Pincel/Trincha Aplicação: Superfícies Porosas Reboco/Concreto/Fibrocimento Balde 18 litros OBS.: A QUALIDADE DO PRODUTO DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO	BL	100



		MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA (Amostra Física)		
8	213817	LIXA PARA MASSA E MADEIRA – Grão 60 – 225 X 275mm – Papel kraft leve – Óxido de alumínio – Adesivo vegetal/resina. (Amostra por Catálogo)	UND	200
9	213815	LIXA PARA MASSA E MADEIRA – Grão 100 – 225 X 275mm – Papel kraft leve – Óxido de alumínio – Adesivo vegetal/resina. (Amostra por Catálogo)	UND	200
10	627623	Rolo Pintura Material: Cabelo De Anjo Comprimento: 23 CM Características Adicionais: Com Cabo (Amostra por Catálogo)	UND	100
11	233931	ROLO 09 CM POLIÉSTER COM ESPUMA DE DENSIDADE 30. (Refil)- resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UND	150
12	454021	ROLO 23 CM 100% DE LÃ EXTRA – LONGA E Densa (Refil) - resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UN	150
13	377301	ROLO COM ESPUMA 15 CM 100% POLIÉSTER + GARFO TAMANHO MÉDIO - resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UND	100
14	453727	ROLO COM ESPUMA 5 CM 100% POLIÉSTER + GARFO TAMANHO PEQUENO - resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UND	150



15	404276	ROLO DE LÃ 100% NATURAL 23 CM COM SUPORTE/GARFO DE AÇO - resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UND	150
16	372682	ROLO DE LÃ 15 CM COM SUPORTE/GARFO DE AÇO - resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UND	150
17	463460	ROLO DE LÃ 23 CM PELE DE CARNEIRO PARA ACABAMENTOS - com garfo incluso – resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UND	250
18	367973	ROLO DE MICROFIBRA 09 CM COM SUPORTE/GARFO DE AÇO (Refil) – resistente a solventes. (Amostra por Catálogo)	UND	150
19	224316	REMOVEDOR DE TINTA Componentes: Solventes Ativos Para Tintas E Vernizes Método Aplicação: Pincel Aplicação: Superfícies Interiores E Exteriores Características adicionais: 1 litro (aproximadamente) (Amostra Física)	UND	100
20	436308	MISTURADOR Material: Aço Carbono Aplicação: Misturador de Tinta Características Adicionais: 400mmx80mm (Amostra por Catálogo)	UND	5
21	459869	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM – AMARELO Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA	GL	100



		DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)		
22	441906	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM – AZUL DEL REY Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	250
23	356253	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM – BRANCO NEVE Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UN	250
24	459868	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM – CINZA PLATINIUM Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	250
25	234832	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM – LARANJA Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO	GL	100



		MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)		
26	472318	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM – MARROM Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	100
27	441909	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM - PRETO Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	100
28	472316	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM - VERDE Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	150
29	339907	TINTA ESMALTE SINTÉTICO PREMIUM – VERMELHO Composição: Resina à base d'água secagem rápida (acetinado e fosco), hidrocarbonetos alifáticos, secantes organometálicos. Não contém benzeno. Galão 3,6 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	150



30	293547	TINTA PARA PISO - TIPO AMARELO CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	150
31	257703	TINTA PARA PISO – TIPO VERDE CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	100
32	326440	TINTA SPRAY- BRANCO - Resistente às intempéries, com excelente acabamento, alto rendimento, secagem rápida e fácil aplicação. Rendimento Aproximado: de 1,6 m² a 2,1 m² por embalagem, por demão. (Embalagem contendo de 350ml a 400ml). OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	50
33	622260	TINTA SPRAY - MARROM - Resistente às intempéries, com excelente acabamento, alto rendimento, secagem rápida e fácil aplicação. Rendimento Aproximado: de 1,6 m² a 2,1 m² por embalagem, por demão. (Embalagem contendo de 350ml a 400ml). OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO	UND	50



		DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)		
34	326470	TINTA SPRAY - PRETO - Resistente às intempéries, com excelente acabamento, alto rendimento, secagem rápida e fácil aplicação. Rendimento Aproximado: de 1,6 m ² a 2,1 m ² por embalagem, por demão. (Embalagem contendo de 350ml a 400ml). OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	50
35	310784	TRINCHA DE ¾" – Com cabo longo e de PVC e pelo de orelha de boi. (Amostra por Catálogo)	UND	150
36	224141	TRINCHA DE ½" - Com cabo curto e de madeira e pelo de orelha de boi. (Amostra por Catálogo)	UN	150
37	238822	TRINCHA DE 2" – Com cabo curto e de madeira e pelo de orelha de boi. (Amostra por Catálogo)	UN	300
38	441521	TRINCHA de 4" – Com cabo curto e de madeira e pelo de orelha de boi. (Amostra por Catálogo)	UN	300
39	479025	VERNIZ PREMIUM de alta proteção / externo e interno. 3,6 litros – Incolor. OBS.: A QUALIDADE DO PRODUTO DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	50
40	310673	VERNIZ PREMIUM tingidor 3,6 litros – Mogno. OBS.: A QUALIDADE DO PRODUTO DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	GL	100



41	448856	Desempenadeira manual Material: Termoplástico Comprimento: 26 CM Largura: 15 CM Características Adicionais: Com borracha (Amostra por Catálogo)	UND	15
42	316446	Desempenadeira manual Material: Aço Comprimento: 25 CM Largura: 12 CM (Amostra por Catálogo)	UND	15
43	440896	Espatula plástica Material Lâmina: Plástico Tamanho: 20 CM Aplicação: Massa (Amostra por Catálogo)	UND	15
44	627933	Fita Veda trinca Rolo com 10 m Características adicionais: 3M 5x0MM (Amostra por Catálogo)	UND	10
45	16371	Pad para pintura PAD flocado com cabo ajustável em 360° com rosca. Indicado para pintura de recortes e cantos de paredes e aberturas em geral. Ideal para aplicação com tinta acrílica, esmalte e pva em superfície lisa. Comprimento 170mm Largura 125mm Altura 70mm (Amostra por Catálogo)	UND	10
46	16371	Pad refil Indicado para pintura de recortes e cantos de paredes e aberturas em geral. Ideal para aplicação com tinta acrílica, esmalte e pva em superfície lisa. Comprimento 120mm Largura 90mm Altura 10mm (Amostra por Catálogo)	UND	20
47	467554	Lixa Material: Óxido Alumínio Apresentação: Disco Tipo Grão: 80 Diâmetro: 180 MM Aplicação: Lixadeira Elétrica Características Adicionais: Disco Com 8 Furos Kit com 10 unidades (Amostra por Catálogo)	KIT	10
48	467554	Lixa Material: Óxido Alumínio Apresentação: Disco Tipo Grão: 60 Diâmetro: 180 MM Aplicação: Lixadeira Elétrica Características Adicionais: Disco Com 8 Furos Kit com 10 unidades (Amostra por Catálogo)	KIT	10
COTA RESERVADA				



49	356253	ESMALTE MULTISSUPERFÍCIES ACETINADO/ TINTA EPÓXI (produto formado por meio de um epóxido) à base de água. Indicado para diversas superfícies: madeira, metal, azulejo, pastilhas, vidro e alvenaria. TINTA PREMIUM. Galão de 3,6 litros. Cor: Branca Neve. (Amostra Física)	GL	87
51	450439	TINTA EMBORRACHADA PROTEÇÃO TOTAL PREMIUM TIPO BRANCO FOSCO Composição: Água, resina 100% acrílica elastomérica em dispersão aquosa, aditivos, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais, espessantes, tensoativos, fungicida e bactericida à base de isotiazolinonas. Consultar FISPQ - Ficha de Segurança do Produto Químico. Alta flexibilidade a características impermeabilizantes. Resistência contra mofo, lavável e sem odor. Balde de 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	BL	100
53	418340	TINTA EMBORRACHADA PROTEÇÃO TOTAL PREMIUM TIPO AZUL FOSCO Composição: Água, resina 100% acrílica elastomérica em dispersão aquosa, aditivos, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais, espessantes, tensoativos, fungicida e bactericida à base de isotiazolinonas. Consultar FISPQ - Ficha de Segurança do Produto Químico. Alta flexibilidade a características impermeabilizantes. Resistência contra mofo, lavável e sem odor. Balde de 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	BL	100



55	75990	TINTA EMBORRACHADA PREMIUM TIPO CINZA FOSCO Composição: Água, resina 100% acrílica elastomérica em dispersão aquosa, aditivos, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais, espessantes, tensoativos, fungicida e bactericida à base de isotiazolinonas. Consultar FISPQ - Ficha de Segurança do Produto Químico. Alta flexibilidade a características impermeabilizantes. Resistência contra mofo, lavável e sem odor. Balde de 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	BL	100
57	627198	TINTA ACRÍLICA AZUL Tinta Acrílica – Tipo AZUL OCEANO FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	UND	100
59	455607	TINTA ACRÍLICA AREIA Tinta Acrílica – Tipo Areia FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	100



61	446955	TINTA ACRÍLICA BRANCA Tinta Acrílica – Tipo Branco Neve FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	125
63	627201	TINTA ACRÍLICA CINZA Tinta Acrílica – Tipo Cinza FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	100
65	616925	TINTA ACRÍLICA CROMO SUAVE Tinta Acrílica – Tipo CROMO SUAVE FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	50



67	257702	TINTA PARA PISO – TIPO AZUL CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	75
69	257704	TINTA PARA PISO – TIPO BRANCO CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	75
71	331647	TINTA PARA PISO – TIPO CINZA CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	75
COTA PRINCIPAL				



50	356253	ESMALTE MULTISSUPERFÍCIES ACETINADO/ TINTA EPÓXI (produto formado por meio de um epóxido) à base de água. Indicado para diversas superfícies: madeira, metal, azulejo, pastilhas, vidro e alvenaria. TINTA PREMIUM. Galão de 3,6 litros. Cor: Branca Neve. (Amostra Física)	GL	263
52	450439	TINTA EMBORRACHADA PROTEÇÃO TOTAL PREMIUM TIPO BRANCO FOSCO Composição: Água, resina 100% acrílica elastomérica em dispersão aquosa, aditivos, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais, espessantes, tensoativos, fungicida e bactericida à base de isotiazolinonas. Consultar FISPQ - Ficha de Segurança do Produto Químico. Alta flexibilidade a características impermeabilizantes. Resistência contra mofo, lavável e sem odor. Balde de 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	BL	300
54	418340	TINTA EMBORRACHADA PROTEÇÃO TOTAL PREMIUM TIPO AZUL FOSCO Composição: Água, resina 100% acrílica elastomérica em dispersão aquosa, aditivos, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais, espessantes, tensoativos, fungicida e bactericida à base de isotiazolinonas. Consultar FISPQ - Ficha de Segurança do Produto Químico. Alta flexibilidade a características impermeabilizantes. Resistência contra mofo, lavável e sem odor. Balde de 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	BL	300



56	75990	TINTA EMBORRACHADA PREMIUM TIPO CINZA FOSCO Composição: Água, resina 100% acrílica elastomérica em dispersão aquosa, aditivos, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais, espessantes, tensoativos, fungicida e bactericida à base de isotiazolinonas. Consultar FISPQ - Ficha de Segurança do Produto Químico. Alta flexibilidade a características impermeabilizantes. Resistência contra mofo, lavável e sem odor. Balde de 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	BL	300
58	627198	TINTA ACRÍLICA AZUL Tinta Acrílica – Tipo AZUL OCEANO FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	UND	300
60	455607	TINTA ACRÍLICA AREIA Tinta Acrílica – Tipo Areia FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	300



62	446955	TINTA ACRÍLICA BRANCA Tinta Acrílica – Tipo Branco Neve FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	375
64	627201	TINTA ACRÍLICA CINZA Tinta Acrílica – Tipo Cinza FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	300
66	616925	TINTA ACRÍLICA CROMO SUAVE Tinta Acrílica – Tipo CROMO SUAVE FOSCO Linha Premium. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, glicóis e tensoativos etoxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. A validade a partir da data de entrega. Data de validade de no mínimo dois anos. (Amostra Física)	BL	150
68	257702	TINTA PARA PISO – TIPO AZUL CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e	UND	225



		carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)		
70	257704	TINTA PARA PISO – TIPO BRANCO CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	225
72	331647	TINTA PARA PISO – TIPO CINZA CONFORME NORMA NBR 14725. Composição: Resina à base de dispersão aquosa de copolímero estireno-acrílico, pigmentos isentos de metais pesados, cargas minerais inertes, hidrocarbonetos alifáticos, alcoóis e tenso-ativos e toxilados e carboxilados. Balde 18 litros. OBS.: A QUALIDADE DA TINTA DEVERÁ OBEDECER AO PADRÃO 1ª LINHA. DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO DOIS ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. (Amostra Física)	UND	225

1.7. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 1746, de 2022;

1.8. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso nos termos do artigo 84, caput, da lei 14.133/2021;

1.9 O presente fornecimento não se caracteriza como de natureza contínua, uma vez que a necessidade administrativa será integralmente atendida com a entrega total do objeto contratado;

1.10 Trata-se de aquisição de bem comum, a ser contratado (a) mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, critério de julgamento: menor preço por item, através do Sistema de Registro de Preços;



2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea “b”, da Lei nº. 14.133/2021).

2.1. A presente demanda decorre da necessidade de subsidiar procedimento de contratação pública de MATERIAL DE PINTURA E ACABAMENTO, destinado ao atendimento das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino e do Núcleo Central da Secretaria Municipal de Educação do Município de Nova Friburgo.

2.2. A presente contratação mostra-se indispensável para a execução de pequenos reparos e manutenções prediais, considerando que a equipe de manutenção e infraestrutura da Secretaria Municipal de Educação é responsável pelo atendimento contínuo de toda a Rede Municipal de Ensino, assegurando condições mínimas e adequadas de funcionamento das edificações escolares.

2.3. Os materiais de pintura e acabamento são utilizados de forma recorrente na revitalização de paredes, salas, corredores, áreas comuns e demais ambientes escolares, contribuindo para a conservação dos espaços físicos, para a melhoria das condições de trabalho dos servidores e para a oferta de ambientes adequados, seguros e acolhedores aos alunos. Tais intervenções, além de promoverem a modernização das unidades escolares e creches, muitas vezes se fazem necessárias para o atendimento a exigências e determinações da Vigilância Sanitária.

2.4. Ressalta-se que a ausência desses materiais compromete diretamente a capacidade de resposta da equipe técnica às demandas rotineiras e emergenciais, podendo resultar na degradação progressiva das edificações, agravada por fatores naturais como umidade, infiltrações e desgaste ao longo do tempo, além de impactar negativamente as condições sanitárias, de segurança e de salubridade dos ambientes escolares.

2.5. A manutenção de superfícies devidamente pintadas, limpas e conservadas contribui significativamente para a sensação de bem-estar, segurança e conforto, bem como para a higienização e desinfecção dos espaços, aspectos que convergem para a proteção da saúde de alunos, professores, servidores e demais usuários das unidades educacionais.

2.6. A presente contratação revela-se necessária, conveniente e oportuna, garantindo a continuidade das ações de manutenção preventiva e corretiva, prevenindo problemas estruturais e sanitários e assegurando ambientes escolares organizados, seguros e compatíveis com os princípios constitucionais da eficiência administrativa e da garantia de uma educação pública de qualidade.

2.7. Dessa forma, a contratação será por meio de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, nos termos do art. 28, inciso I, c/c art. 17, § 2º, c/c art. 78, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021, bem como



do art. 3º, inciso II, do Decreto Federal nº 11.462/2023, até que sobrevenha regulamentação municipal específica.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c', e art. 40, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021)

3.1. A solução que melhor atende às necessidades desta Municipalidade consiste na realização de procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por item, com fundamento no art. 28, inciso I, e no art. 17, § 2º, da Lei nº 14.133/2021, a ser operacionalizado por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), junto a fornecedores do mercado local, regional e nacional, cujos objetos podem ser objetivamente definidos por especificações usuais de mercado.

3.2. O Sistema de Registro de Preços apresenta-se como instrumento adequado e eficiente para a presente contratação, na medida em que possibilita o aprimoramento do planejamento das aquisições, o aumento da eficiência administrativa, a redução da realização de licitações repetitivas, maior celeridade nas contratações e flexibilidade para a Administração, que poderá efetuar as aquisições conforme a real necessidade, sem obrigatoriedade de contratação imediata ou integral dos quantitativos registrados.

3.3. Em observância ao Decreto Federal nº 11.462, de 31 de março de 2023, justifica-se a adoção do referido procedimento auxiliar nos termos do art. 3º, inciso II, uma vez que o objeto possui características que demandam aquisições com previsão de entregas parceladas, compatíveis com a dinâmica de consumo da Secretaria Municipal de Educação.

3.4. A presente demanda decorre da necessidade de subsidiar futuro procedimento de contratação pública de materiais de pintura e acabamento, destinados ao atendimento das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino e do Núcleo Central da Secretaria Municipal de Educação do Município de Nova Friburgo. Trata-se de contratação indispensável à execução de pequenos reparos e serviços de manutenção predial, considerando que a equipe de manutenção e infraestrutura da Secretaria é responsável pelo atendimento contínuo de toda a Rede Municipal de Ensino.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd', da Lei nº 14.133/21).

4.1. Requisitos de Sustentabilidade

4.1.1. A contratação deverá observar critérios de sustentabilidade, em consonância com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, priorizando, sempre que possível, materiais que apresentem:



- a) Baixo impacto sobre os recursos naturais, tais como flora, fauna, ar, solo e água;
- b) Maior eficiência na utilização de recursos naturais, especialmente água e energia;
- c) Maior durabilidade, vida útil prolongada e menor custo de manutenção;
- d) Conformidade com boas práticas ambientais e de produção sustentável.

4.1.2. Para os itens cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, somente será admitida a oferta de produtos cujo fabricante esteja regularmente inscrito no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais (CTF/APP), instituído pelo art. 17, inciso II, da Lei nº 6.938/1981.

4.1.3. Esclarece-se que o comerciante de produtos farmacêuticos, tintas, solventes, fertilizantes, detergentes e similares não se enquadra como gerador de resíduos perigosos, sendo esta condição atribuída exclusivamente ao fabricante.

4.2. Requisitos Legais e Comerciais

4.2.1. Não será admitida a indicação de marcas, nos termos do art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, devendo as especificações do objeto restringirem-se a características técnicas, funcionais e de desempenho.

4.2.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, devendo o fornecimento ser integralmente executado pela empresa contratada.

4.3. Requisitos Técnicos e de Qualidade

4.3.1. Os materiais a serem fornecidos deverão atender a padrão mínimo de qualidade e durabilidade compatível com sua finalidade, devendo:

- a) Estar em conformidade com as normas técnicas da ABNT aplicáveis;
- b) Possuir garantia mínima conforme o prazo estabelecido nas especificações de cada item, destinada à cobertura de eventuais vícios aparentes ou ocultos, contada a partir do recebimento definitivo. Para os itens cujo descritivo não indique prazo específico de garantia, será exigida garantia mínima de 12 (doze) meses.
- c) Ter sua conformidade técnica comprovada por Relatório de Ensaio emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, acompanhado de panfletos ou fichas técnicas que permitam a perfeita identificação do produto, modelo ou linha ofertada.

4.4. Entrega, Substituição e Logística

4.4.1. O fornecimento será realizado sob demanda, de acordo com as necessidades da Administração.



4.4.2. O prazo máximo para entrega será de até 30 (trinta) dias, contados a partir da emissão da Nota de Empenho, autorização de fornecimento ou documento equivalente.

4.4.3. A contratada deverá realizar a entrega dos produtos e proceder, sem ônus para a Administração, à substituição de materiais em desconformidade com as especificações, no prazo estabelecido neste Termo de Referência.

4.4.4. Na hipótese de impossibilidade de entrega na data prevista, a contratada deverá comunicar formalmente à Administração, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias, ressalvados os casos de força maior ou caso fortuito devidamente comprovados.

4.5. Da Exigência de Amostras

4.5.1. Com a finalidade de assegurar a aquisição de produtos de primeira qualidade, oriundos de fontes renováveis ou sustentáveis, que não ofereçam riscos ao meio ambiente nem aos usuários, a Secretaria Municipal de Educação reserva-se o direito de solicitar amostras e certificados, para comprovação da qualidade do material licitado.

4.5.2. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, em data, local e horário a serem divulgados por mensagem no sistema eletrônico, sendo facultada a presença de todos os interessados.

4.5.3. Serão exigidas amostras físicas ou amostras por catálogo, conforme disposto nas especificações de cada item.

4.5.4. As amostras deverão ser entregues no endereço: Avenida Antônio Mario de Azevedo, nº 2.838, Área Via-A, Córrego D'Antas, Nova Friburgo/RJ, CEP 28.630-310, no horário de 07h30 às 14h30, de segunda a sexta-feira, no prazo de 07 (sete) dias úteis, sendo de responsabilidade exclusiva da empresa o envio e eventual atraso.

4.5.5. É facultada a prorrogação do prazo para entrega das amostras, mediante solicitação fundamentada apresentada no sistema, antes do término do prazo originalmente fixado.

4.5.6. A não entrega da amostra, a entrega fora do prazo sem justificativa aceita ou a apresentação de material em desconformidade com as especificações implicará a recusa da proposta.

4.5.7. As amostras serão avaliadas pelo Setor de Manutenção e Infraestrutura da Secretaria Municipal de Educação, com base nas especificações deste Termo de Referência.

4.5.8. Serão avaliados, no mínimo, os seguintes aspectos:

- a) Estabilidade;
- b) Cobertura;



- c) Rendimento;
- d) Aplicabilidade;
- e) Alastramento;
- f) Secagem;
- g) Lavabilidade;
- h) Durabilidade.

4.5.9. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema eletrônico.

4.5.10. Caso a amostra apresentada pelo primeiro classificado não seja aceita, será analisada a amostra do licitante subsequente, observada a ordem de classificação, até que se encontre produto que atenda integralmente às especificações.

4.5.11. As amostras disponibilizadas à Administração serão tratadas como protótipos, podendo ser manuseadas e desmontadas pela equipe técnica, sem direito a ressarcimento.

4.5.12. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 20 (vinte) dias, findo o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a indenização.

4.5.13. Os interessados deverão disponibilizar todas as condições necessárias à realização dos testes, bem como fornecer, sem ônus, manuais impressos em língua portuguesa, quando aplicável.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (arts. 6º, XXIII, alínea “e” e 40, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021).

5.1. O fornecimento será efetuado conforme conveniência e necessidade, a serem determinados pelo setor de **INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com prazo de entrega não superior a 30 (trinta dias) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho, autorização de fornecimento ou documento equivalente, no seguinte endereço: Avenida Antônio Mario de Azevedo, nº 2.838, Área Via-A, Córrego D’Antas, Nova Friburgo/RJ, CEP 28.630-310, no horário de 07h30 às 14h30, de segunda a sexta-feira.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior;

5.4. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 2 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

5.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no



prazo de 3 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

5.6. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 2 (dois) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado;

5.7. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

5.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, alínea “f”, da Lei nº 14.133/21).

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput);

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º);

6.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput);

6.3.1. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º);

6.3.2. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º);

6.3.3. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119);

6.4. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120);

6.5. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput);

6.6. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º);



- 6.7. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, §2º);
- 6.8. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato (IN 5/2017, art. 44, 31º);
- 6.9. Serão exigidos as Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), caso esses documentos não estejam regularizados no SICAF;
- 6.10. O acompanhamento, a gestão e a fiscalização da contratação serão exercidos por representantes da Contratante, aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dar ciência à Administração, na forma do disposto no capítulo VI do título III da Lei Federal nº. 14.133/21;
- 6.11. Para o acompanhamento, gestão e fiscalização da execução do presente contrato, serão designados em momento posterior, antes da execução do objeto, agentes públicos gestor/gestor substituto e fiscal/ fiscal substituto;
- 6.12. O(s) fiscal(is) do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, determinando o que for necessário à regularização das faltas observadas e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- 6.13. O(s) fiscal(is) designado pela Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato;
- 6.14. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência;
- 6.15. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada pelos danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão;
- 6.16. Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 14.133/21 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:
- 6.16.1. Atestar as faturas/notas fiscais da CONTRATADA oriundas da contratação licitada;
 - 6.16.2. Efetuar os pagamentos devidos, nos prazos estabelecidos, à contratada;
 - 6.16.3. Prestar as informações e os devidos esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
 - 6.16.4. Aplicar as penalidades constantes no item das Sanções Administrativas do presente Termo de Referência, bem como instrumento editalício e Lei nº. 14.133/21, em caso de descumprimento de qualquer obrigação por parte da CONTRATADA.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'g', da Lei nº 14.133/2021)
--



7.1. A(s) Nota(s) Fiscal(is) deverá ser emitida em nome de: **MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, CNPJ: 28.606.630/0001-23, ENDEREÇO: AVENIDA ALBERTO BRAUNE, 225, CENTRO, NOVA FRIBURGO - RJ, CEP: 28613-001.**

7.2. Da liquidação da despesa:

7.2.1. A liquidação será realizada pela Secretaria de Fazenda a partir do cumprimento das obrigações elencadas neste Termo de Referência, em obediência ao Decreto nº 2493, de 07 de novembro de 2023 e ao Decreto nº 3116 de 18 de setembro de 2024 https://pmnf.rj.gov.br/paginas-centralizadas/9_64_Legislacoes.html;

7.2.2. Deverá ser observado no momento da emissão do Documento Fiscal e na liquidação da despesa os dispositivos do Decreto Municipal nº 2480/2023, o qual dispõe sobre a arrecadação do Imposto de Renda incidente na fonte de que trata o art. 157, inciso I, da Constituição Federal, nos pagamentos a pessoas jurídicas efetuados por órgãos, Fundos e Fundação instituída e mantida pelo Município, observando ainda as regras aplicáveis ao Imposto de Renda incidente na fonte estabelecidas pelo art. 64 da Lei Federal nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, e pela Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012. https://pmnf.rj.gov.br/paginas-centralizadas/9_64_Legislacoes.html;

7.3. Do pagamento da despesa:

7.3.1. O pagamento será efetuado conforme estabelecido no Decreto Municipal nº 2493, de 07 de novembro de 2023, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- FGTS;
- PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- Estadual CND – referente ao ICMS.

7.3.2. A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta Corrente, para que possibilite o CONTRATANTE efetuar o pagamento do valor devido;

7.3.3. Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal(is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação;

7.3.4. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

7.3.5. O pagamento será efetuado pelo Município de Nova Friburgo mediante crédito em conta-corrente da contratada, até o 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da atestação da



Nota (s) Fiscal(ais) apresentada pela contratada, desde que cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas, e de acordo com o Decreto Municipal nº. 2493, de 07 de novembro de 2023.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei nº 14.133/2021)

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento licitatório na modalidade pregão, na forma eletrônica, por registro de preços, com fundamento no artigo 28, inciso I c/c o art. 17, § 2º c/c art. 78, inciso IV da Lei 14.133/2021 e art. 3º, inciso II do Decreto Federal nº 11.462/2023 até que sobrevenha regulamentação municipal;

8.2. Na fase de habilitação da empresa, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça mediante a consulta a cadastros informativos oficiais, tais como:

8.2.1. SICAF;

8.2.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

8.2.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>)

8.3. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

8.4. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;

8.5. A tentativa de burlar será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;

8.6. O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual negativa de contratação;

8.7. Caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do fornecedor será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos;

8.8. É dever do fornecedor manter atualizada a respectiva documentação constante do SICAF, ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada;

8.9. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos;

8.10. Se o fornecedor for à matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados



de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

8.11. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições;

8.12. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação:

8.12.1. Habilitação Jurídica:

a) Pessoa física: Cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

b) Empresário individual: Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

c) Micro empreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

d) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: Inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

e) Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: Portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

f) Sociedade simples: Inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

g) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - Inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz;

h) Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

i) Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.



j) Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

k) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.12.2. Habilitações fiscal, social e trabalhista:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

f) Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

g) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

h) O fornecedor enquadrado como micro empreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.



8.13. Da qualificação econômico-financeira

8.13.1. **Certidão negativa de insolvência civil** expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.13.2. **Certidão negativa de falência**, expedida pelo distribuidor **da sede do fornecedor**, emitida há, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à data da sessão pública, exceto quando dela constar o prazo de validade. - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.13.3. Para a licitante sediada na Cidade de Nova Friburgo, esta prova será feita mediante apresentação de certidão emitida pelo único Distribuidor Oficializado desta Comarca.

8.13.3.1 A licitante, sediada em outra comarca ou estado da federação, **poderá** apresentar, com as certidões exigidas, declaração passada pelo foro de sua sede ou qualquer outro documento idôneo que indique os cartórios ou ofícios de registro que controlam a distribuição dos pedidos de falência, recuperação judicial e recuperação extrajudicial. A declaração poderá ser solicitada como documento complementar pelo pregoeiro.

8.13.4. No caso de as certidões apontarem a existência de algum fato ou processo relativo à solicitação de falência ou recuperação judicial, a empresa deverá apresentar a certidão emitida pelo foro competente, informando em que fase se encontra o feito em juízo.

8.13.5. Não será causa de inabilitação do licitante a anotação de distribuição de processo de recuperação judicial ou de pedido de homologação de recuperação extrajudicial, caso seja comprovado, no momento da entrega da documentação exigida no presente item, que o plano de recuperação já foi aprovado ou homologado pelo Juízo competente.

8.13.6. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.13.6.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$\text{LG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$\text{SG} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$\text{LC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$



8.13.6.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.13.6.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.13.6.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.13.7. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação ou valor total estimado da parcela pertinente.

8.13.8. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

8.14. Qualificação técnica:

8.14.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, compatíveis em características e quantidades ao objeto desta contratação ou ao item pertinente, mediante apresentação de certidões, declarações ou atestados de capacidade técnica fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou, quando couber, emitidos pelo conselho profissional competente, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 14.133/2021, devendo os documentos comprovar a execução satisfatória de obrigações compatíveis com o objeto licitado.

8.14.1.1. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou filial do fornecedor, desde que demonstrada a vinculação entre o estabelecimento que apresentou a documentação e aquele responsável pela execução do objeto.

8.14.1.2. O fornecedor deverá disponibilizar todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, podendo a Administração solicitar, a qualquer tempo, documentos complementares, tais como contratos, notas fiscais, empenhos, ordens de fornecimento, indicação do local de execução, quantitativos fornecidos e dados da contratante, bem como promover diligências para verificação da autenticidade e veracidade das informações.

8.15. Não poderão participar do certame as empresas que estiverem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou extinção, bem como aquelas suspensas de licitar ou contratar, declaradas inidôneas ou impedidas de contratar com a Administração Pública, direta ou indireta, em qualquer esfera federativa, nos termos da legislação vigente.

8.16. As empresas em recuperação judicial poderão participar do certame, desde que comprovem, na fase de habilitação, sua viabilidade econômica e financeira, mediante apresentação da decisão judicial de homologação do plano de recuperação judicial, nos termos do art. 58 da Lei Federal nº 11.101/2005, sem prejuízo do cumprimento dos demais requisitos de habilitação previstos no edital.



8.17. Não poderão participar do certame servidores ou dirigentes de órgãos e entidades vinculados ao Município de Nova Friburgo, bem como empresas das quais tais agentes públicos sejam sócios, dirigentes, administradores ou responsáveis técnicos.

8.18. A participação do representante legal da empresa dar-se-á mediante instrumento público de procuração ou instrumento particular com poderes específicos para formular ofertas, apresentar lances e praticar os demais atos inerentes ao certame, em nome do proponente.

8.19. Na hipótese de o representante ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, devidamente registrado, no qual estejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

8.20. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos, mantidas as demais cláusulas e condições contratuais, não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja prévia e expressa anuência da Administração quanto à continuidade do contrato.

8.21. Para fins de regular habilitação e execução do objeto, quando exigido pela legislação aplicável à atividade exercida pelo licitante, deverão ser apresentadas as licenças, autorizações e registros emitidos pelos órgãos competentes.

9. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES:

9.1. Da Contratada:

- a)** Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato ou Ata de Registro de Preços, limitada ao quantitativo de cada item;
- b)** Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes no Edital, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c)** Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital;
- d)** Reparar, corrigir, remover as suas expensas, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a imediata substituição dos mesmos;
- e)** Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto;
- f)** Apresentar, sempre que solicitado documentos que comprovem a procedência do produto fornecido, assim como amostra para análise pela Administração, sem qualquer ônus adicional;
- g)** Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato ou da Ata de Registro de Preços;



- h)** Manter, durante a vigência do contrato ou do Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;
- i)** A estender aos contratos objeto da Ata, os benefícios e promoções oferecidas aos demais clientes da contratada;
- j)** Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- k)** Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- l)** Mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus produtos, a empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta;
- m)** Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

9.2. Da Contratante:

- a)** Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b)** Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c)** Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d)** Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e)** Observar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f)** Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g)** Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;
- h)** Demais condições constantes do edital de licitação.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



10.1. O descumprimento, por parte do LICITANTE, das obrigações assumidas no Presente Termo de Referência, ou o descumprimento dos preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação das sanções previstas na lei 14.133/21.

10.1.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- a) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo (a) pregoeiro(a) durante o certame;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de Agosto de 2013.
- n) Deixar de apresentar amostras;

10.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

10.3. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

- 10.3.1. Advertência;
- 10.3.2. Multa;
- 10.3.3. Impedimento de licitar e contratar;
- 10.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

10.4. Compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

10.5. Compensatória no percentual de até 5% (cinco por cento) do valor da fatura correspondente ao mês em que foi constatada a falta;



10.6. Moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

10.7. Moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

10.8. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

10.9. As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado;

10.10. As sanções aqui previstas são independentes, podendo ser aplicadas isoladamente, observando-se que apenas a penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais, sem prejuízo de outras medidas legalmente cabíveis.

10.11. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 14.133/21.

11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'I', da Lei nº 14.133/2021).

11.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 2.359.232,45 (dois milhões e trezentos e cinquenta e nove mil e duzentos e trinta e dois reais e quarenta e cinco centavos)**, conforme custos unitários apostos na planilha orçamentária (Anexo II) anexado aos autos.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'J', da Lei nº 14.133/2021).

12.1. As despesas decorrentes da presente contratação, previstos no presente Termo de Referência, correrão por conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município, fonte de recurso e programa de trabalho, conforme especificado a seguir:

Órgão/Unidade Orçamentária	Programa de Trabalho	Fonte de Recursos	Natureza da Despesa
Secretaria de Educação	07 002 12 361 1050 2.324 07 003 12 365 1060 2.343 07 004 12 365 1068 2.360	150010010000 155000000000	339030 - 24

12.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Fica desde já determinado que a proposta apresentada pelo ganhador do certame deverá ser acompanhada pela planilha de custos e formação de preços.

13.2 Termo de Referência elaborado por esta subscritora auxiliada pela equipe técnica de manutenção desta Secretaria de Educação.

Nova Friburgo/RJ, 28 de maio de 2026.

ELABORADOR	APOIO TÉCNICO:
<hr/> Márcia Irene Warol Klein dos Santos Manutenção e Infraestrutura Matrícula 105.571	<hr/> Eraldo Alves da Silva Junior Subsecretário de Infraestrutura e Logística Matrícula 116.272

Ratifico o presente termo de referência, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, bem como autorizo
O PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.

Ciente, de acordo:

Caroline Moura Klein
Secretária de Educação
Matrícula nº. 990.953